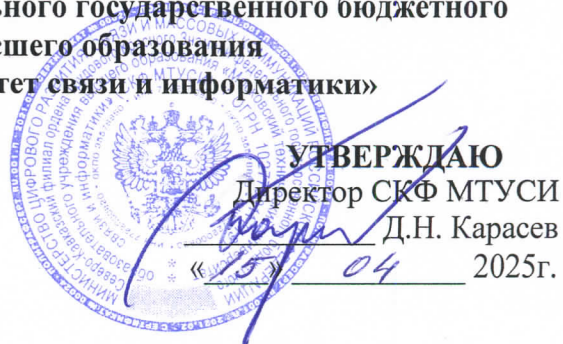


**Северо-Кавказский филиал
ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский технический университет связи и информатики»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор СКФ МТУСИ

Д.Н. Карасев

«15» 04 2025г.

НОРМЫ ВРЕМЕНИ на 2025/2026 учебный год
для расчета объема учебной работы преподавателей СКФ МТУСИ
Нормы времени определены в соответствии с Приказом ректора МТУСИ.
Общий объем нагрузки составляет 1560 час.

Должности и виды работ	Учебная нагрузка (в часах)
- заведующий кафедрой	750
- профессор	800
- доцент	900
- старший преподаватель	900
- ассистент	900

№	Виды работ	Нормы времени в часах для расчёта нагрузки	Примечание
1	2	3	4
Учебные занятия			
1.	Проведение лекционных занятий	1 час за 1 академический час.	
2.	Проведение лабораторных работ	1 час на подгруппу за 1 академический час.	На группу с количеством обучающихся более 16 чел. планируется 2 преподавателя. На группу из 16 и менее чел. обучающихся планируется 1 преподаватель
3.	Проведение практических занятий и семинаров	1 час на группу за 1 академический час.	По кафедре ИВТ планируется 2 преподавателя на группу с количеством обучающихся более 16 чел. для проведения практических занятий по дисциплинам: - Дизайн графических и пользовательских интерфейсов; - Инженерная и компьютерная графика; - Компьютерная графика. По кафедре ОНП: - по дисциплине «Иностранный язык» группа делится на 2 подгруппы, если группа с количеством обучающихся более 16 человек - по дисциплинам: «Физическая культура и спорт» и элективным курсам физической подготовки формируются группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающегося
4.	Объединение групп для совместного проведения практических занятий, лабораторных работ и семинаров	1 час на группу за 1 академический час.	Численность обучающихся в учебных группах устанавливается с учетом применяемых образовательных технологий и материально-технического обеспечения

№	Виды работ	Нормы времени в часах для расчёта нагрузки	Примечание
1	2	3	4
Консультирование			
5.	Проведение экзаменационных консультаций	2 часа на группу	
Контроль			
6.	Приём зачётов: - предусмотренных учебным планом, программной разницей; - прием зачета с оценкой	0,25 часа на 1 обучающегося; 0,1 часа на 1 обучающегося по физической культуре и спорту и элективным курсам физической подготовки; 0,4 часа на 1 обучающегося	
7.	Приём экзаменов, предусмотренных учебным планом, программной разницей	0,4 часа на 1 обучающегося.	
8.	Проверка и собеседование по контрольным работам	0,2 часа на одну работу	При наличии в учебном плане
Руководство			
9.	Руководство ВКР бакалавра	20 часов	Допускается руководство ВКР не более 12 человек на руководителя
10.	Руководство, консультации, рецензирование, приём защиты: - курсовых работ; - курсовых проектов.	2 часа на работу 3 часа на проект	В т.ч. 0,25 часа на прием защиты каждому из 2-х преподавателей
11.	Руководство практикой: 1) по очной форме обучения: - учебной (ознакомительной), включая проверку отчета и прием зачета; - преддипломной, включая проверку отчета и прием зачета; - производственной, включая прием зачета; 2) по заочной и очно-заочной формам обучения: - все виды практик (независимо от продолжительности), включая прием зачета;	3 часа за рабочий день на группу; 1,5 часа за рабочий день на группу менее 11 человек 1 час на 1 обучающегося (независимо от продолжительности) 1 час на одного обучающегося за две недели 0,5 часа на 1 обучающегося	При шестидневной рабочей неделе
12.	Проверка ВКР бакалавра заведующим кафедрой/ответственным за нормоконтроль	0,5 часа на каждую работу	В т.ч. - 0,2 часа заведующему кафедрой - 0,3 часа ответственному за нормоконтроль ВКР на кафедре
13.	Работа в ГЭК по защите выпускных квалификационных работ (ВКР): бакалавра	0,4 часа на каждого члена комиссии (число членов комиссии из штатного состава кафедр не более 2-х и 2-х специалистов – представителей работодателей) на одного студента; 1 час – председателю ГЭК на одного обучающегося	
14.	Работа в комиссии ГЭК секретарем	-0,6 часа на одного обучающегося	
15.	Рецензирование ВКР бакалавра	2 часа на одну работу	

Нормы времени для планирования учебно-методической работы преподавателей СКФ МТУСИ

Виды работ	Нормы времени в часах для расчёта нагрузки	Примечание
1	2	3
1. Подготовка к лекциям по новым дисциплинам	2,0 часа на 1 час лекции	
2. Подготовка к лекциям по читаемым дисциплинам	1,0 час на 1 час лекции	
3. Подготовка к практическим занятиям по новой дисциплине	1,0 час на 1 час занятий	
4. Подготовка к практическим занятиям по дисциплине	0,5 часа на 1 час занятий	
5. Подготовка к лабораторным занятиям	0,25 часа на 1 час занятий	
6. Подготовка к лабораторным занятиям с использованием учебных программных компьютерных модулей	0,5 часа на 1 час занятий	
7. Проведение дополнительных консультаций, выполнение студентами пропущенных лабораторных занятий под руководством преподавателя	по факту, но не более 50 часов в год	
8. Разработка практических и лабораторных работ	100-150 час	
Модернизация действующих практических и лабораторных работ	100-150 час	На усмотрение зав. кафедрой
9. Разработка деловых игр и кейсов, других активных форм обучения	200-250 час	На усмотрении зав. кафедрой
10. Модернизация действующих деловых игр и кейсов, других активных форм обучения	150-200 час	На усмотрении зав. кафедрой
11. Разработка курса на иностранном языке	3 часа на 1 час лекций 1 час на 1 час пр. занятий	
12. Разработка заданий для текущего контроля знаний	1 час на один учебный элемент	
13. Разработка заданий для контрольных работ	0,5 часа на одно задание	
14. Написание методических указаний по выполнению выпускных квалификационных работ (ВКР)	75,0 часов за 1 п.л.	Подготовка методических рекомендаций по выполнению выпускных квалификационных работ (ВКР)
15. Написание методических указаний по выполнению КП (КР)	75,0 часов за 1 п.л.	
16. Написание методических указаний для проведения практических (семинарских) занятий	30,0 часов за 1 п.л.	
17. Написание методических указаний для выполнения лабораторных работ	30,0 часов за 1 п.л.	
18. Написание методических указаний по обеспечению и организации самостоятельной работы студентов по отдельной дисциплине	30,0 часов за 1 п.л.	
19. Переработка методических указаний по пунктам 14-18	15 часов за 1 п.л.	
20. Разработка новых рабочих программ и оценочных материалов по дисциплине	25 часов на 1 программу	
21. Разработка новых рабочих программ и оценочных материалов по учебной/производственной практике	20 часов на 1 программу	
22. Актуализация рабочих программ и оценочных материалов по дисциплине на текущий год	15 часов на 1 программу	

Виды работ	Нормы времени в часах для расчёта нагрузки	Примечание
1	2	3
23. Актуализация рабочих программ и оценочных материалов по учебной/производственной практике на текущий год	10 часов на 1 программу	
24. Разработка тестовых заданий для контроля знаний студентов (компьютерное тестирование)	0,2 часа на одно задание	
25. Разработка экзаменационных билетов для студентов	15 часов за комплект	

Нормы времени для планирования научно-методической работы преподавателей СКФ МГУСИ

Виды работ	Нормы времени в часах для расчёта нагрузки	Примечание
1	2	3
1. Написание и подготовка к изданию: - учебного пособия; - учебника	75 часов за 1 п.л.; 100 часов 1 п.л.	
2. Подготовка к изданию, не имеющих печатного аналога, электронных: - учебников; - учебных пособий	100 часов за 1 п.л.; 75 часов за 1 п.л.	
3. Разработка электронных слайдов для курса лекций	4 ч. на лекцию	одна лекция – не менее 15 слайдов
4. Участие в научных конференциях, семинарах (без выступления)	По факту, но не более 15 час в год	

Нормы времени для планирования научно-исследовательской работы преподавателей СКФ МГУСИ

Виды работ	Нормы времени в часах для расчёта нагрузки	Примечание
1	2	3
1. Подготовка и обобщение результатов научных исследований - заявки на изобретение - отчет о завершении НИР	100 часов на 1 заявку 150 часов	Выполнение госбюджетной НИР
- докторской диссертации	500 часов	за весь период
- кандидатской диссертации	300 часов	за весь период
- статьи в центральной печати (кроме указанных в п. 3)	50 часов на 1 статью	
- тезисов докладов	15 часов на 1 тезис	
- статьи (доклада) в сборнике СКФ МГУСИ	30 часов на 1 статью	
2. Издание монографий: - в центральных и зарубежных издательствах; - в СКФ МГУСИ	100 час. на 1 п.л. 70 час. на 1 п.л.	При условии выполнения работы без дополнительной оплаты
3. Публикация научной статьи в - журналах, рекомендованных ВАК; - журналах, индексируемых в РИНЦ.	50 час. на 1 п.л. 30 час. на 1 п.л.	
4. Рецензирование - учебников, учебных пособий - докторской диссертации - кандидатской диссертации - научных статей, конкурсных работ	0,5 часа за 1 стр. рецензируемого текста 1 час за 1 стр. текста 0,75 часа за 1 стр. текста 0,1 часа на 1 стр. текста	
5. Написание отзывов на авторефераты	3 часа на 1 работу	

Виды работ	Нормы времени в часах для расчёта нагрузки	Примечание
1	2	3
6. Подготовка заявки, патента, программы	24 часа на 1 заявку	
7. Руководство постоянно действующим студенческим научным семинаром (СНО, при наличии плана, утвержденного деканом)	2 часа на 1 мероприятие	
8. Подготовка студентов – докладчиков на конференцию		
- региональную /вузовскую	15 часов на 1 доклад	
- международную/всероссийскую	30 часов на 1 доклад	
9. Подготовка студенческих работ на конкурсы (выставки)		
- международный	120 часов на 1 работу	
- российский	100 часов на 1 работу	
- региональные	75 часов на 1 работу	
- вузовские	30 часов на 1 работу	

Нормы времени для планирования организационно-методической работы преподавателей СКФ МТУСИ

Виды работ	Нормы времени в часах для расчёта нагрузки	Примечание
1	2	3
1. Подготовка материалов и участие: - в Ученом совете СКФ МТУСИ	до 30 часов за уч. год	
2. Участие в заседаниях кафедры	до 20 часов за уч. год	
3. Участие в проверочных комиссиях, временных комиссиях, организуемых ученым советом Филиала, приказами/ распоряжениями директора.	5 часов на 1 комиссию	
4. Работа в приёмной комиссии (составление билетов)	3 часа на билет	В соответствии с планом работы приёмной комиссии
5. Участие в подготовке и проведении семинаров	20 часов на 1 семинар	
6. Участие в подготовке и проведении конференций	50 часов на 1 конференцию	
7. Участие в подготовке и проведении олимпиад со студентами по тематике учебных дисциплин	до 100 часов на 1 олимпиаду	
8. Участие в подготовке и проведении встреч с официальными делегациями	4 часа на 1 встречу	
9. Руководство студенческим научным кружком.	до 30 часов	
10. Взаимное посещение занятий (с оформлением в журнале взаимных посещений)	2 часа на посещение до 12 часов в уч. году	минимум 2 посещения
11. Профориентационная работа		
- подготовка и участие в проведении дня открытых дверей СКФ МТУСИ	по 4 часа на одно мероприятие	не более 4 человек с кафедры
- выезд в учебные заведения (с представлением документов)	6 часов на 1 выезд	
- подготовка и проведение встреч со студентами и школьниками	4 часа на каждое мероприятие	

Нормы времени для планирования воспитательной работы преподавателей СКФ МТУСИ

Виды работ	Нормы времени в часах для расчета нагрузки	Примечание
2	3	4
1. Участие в подготовке и проведении собраний, встреч с обучающимися	4 часа на одно мероприятие	
2. Работа по решению социальных вопросов: - организация и координация участия студентов в мероприятиях факультета, Филиала - работа со старостами учебных групп	до 20 часов в год до 20 часов в год	по решению зав. кафедрой при работе с иностранными студентами
3. Участие в мероприятиях с обучающимися: - организация и проведение внеучебных (спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и просветительских) мероприятий - работа по организации смотров и конкурсов самодетельности обучающихся	до 50 часов в год до 20 часов в год	праздники и другие мероприятия

«15» апреля 2025 г.

Зам. директора по УР  Н.А. Андреева